Authorized Training Partner 2025

TEDI

Escuela Profesional de **Gestión de la Construcción**

La Escuela Profesional de Gestión de la Construcción, confiere el siguiente:

CERTIFICADO DE APROBACIÓN

Validado por la **Oficina de Registros Académicos** a:

KENERSON DANKLER ORNETA EVARISTO

Por haber completado satisfactoriamente el **Curso Sincrónico**

Asistente de Oficina Técnica

Programa Académico registrado ante el **Project Management Institute PMI®** con una carga formativa de **32.00 PDU's acreditables** conforme el contenido temático impartido, **desarrollado del 05/10/2026 hasta el 28/10/2026.**

TECNOLOGÍA Y EDUCACIÓN INNOVADORA SECRETARÍA DE REGISTROS ACADÉMICOS SOPCIM

Fredy Zorrilla Bravo
Secretario General de Registros Académicos

N° AOT27235-03-15597
Fecha de Expedición
29 de octubre de 2026

Escuela Profesional de

Gestión de la Construcción

En esta escuela, aprenderás técnicas clave en planificación, control de proyectos y optimización de recursos. Te capacitarás en metodologías, filosofías, tecnologías y herramientas que te permitirán gestionar proyectos de manera eficiente, reduciendo costos y garantizando la calidad.

Certificado de Aprobación

La Secretaría del **Centro de Actualización y capacitación TEDI - PMI Authorized Training Partner (ATP #C018208)** certifica la autenticidad del presente documento, expedido por nuestra institución educativa como socio autorizado del PMI, conforme a los estandares del programa ATP

Curso:	Asistente de Oficina Técnica
Modalidad:	Curso Sincrónico
Programa Académico:	32 horas lectivas

Módulo 01: La Oficina Técnica y su rol en la obra

Módulo 02: Gestión documentaria y control de avance de obra

Módulo 03: Estructura de presupuestos y análisis de costos unitarios en Presto

Módulo 04: Taller práctico de Presto: control de costos y valorizaciones

Módulo 05: Fundamentos de programación y estructura EDT en MS Project

Módulo 06: Taller práctico de MS Project: cronograma y curva

Módulo 07: Excel, reportes gerenciales y habilidades blandas para el puesto

Módulo 08: Taller integrador: metrado, presupuesto, cronograma y reporte ejecutivo

Calificación alcanzada:	100 puntos de 100
Grado Certificativo:	Certificado de Aprobación

Este curso otorga **32.00 PDUs** válidos para el mantenimiento de certificaciones del **PMI,** distribuidos según **el PMI Talent Triangle:**

Ways of Working	20.00 PDUs	**Power Skills**	8.00 PDUs	**Business Acumen**	4.00 PDUs
Código para reclamar PDUs			8208LDJDPL		

Este curso cumple con los lineamientos del PMI para la entrega de PDUs.

Nacionalidad:	Perú
Tipo de Documento	DNI
Número de Documento:	77921758
Fecha de emisión:	29 de octubre de 2026
Libro Digital:	03
Folio:	15597
Registro:	N° AOT27235-03-15597

Ing. Shirley Lucelly Escudero López

Instructor TEDI